

**ZASADY REKRUTACJI**  
**do TECHNIKUM GASTRONOMICZNO–HOTELARSKIEGO nr 2**  
**im. prof. Stanisława Bergera**  
**oraz BRANŻOWEJ SZKOŁY I STOPNIA nr 20**  
**im. prof. Stanisława Bergera**  
**w ZESPOLE SZKÓŁ GASTRONOMICZNO- HOTELARSKICH**  
**na rok szkolny 2025/2026**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 9 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. Poz. 1943 ze zm.) – rozdział 2a
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. Poz. 60 ze zm.) art. 149
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) – rozdział 6
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2021 poz. 1082)
5. Zarządzenie nr 11 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2025 r
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 31 stycznia 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2024 poz. 151)
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 marca 2017 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego

**§ 1**

1. W Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w roku szkolnym 2025/2026 funkcjonować będą:  
szkoły ponadpodstawowe:
  - a) pięcioletnie **Technikum Gastronomiczno – Hotelarskie** kształące w zawodach
    - technik hotelarstwa – klasa 1h
    - technik żywienia i usług gastronomicznych – klasa 1d
  - b) trzyletnia **Branżowa Szkoła I stopnia** kształcąca w zawodzie:
    - kucharz – klasa 1a
    - pracownik obsługi hotelowej 1b
    - cukiernik – klasa 1c

**§ 2**

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej Dyrektor Zespołu Szkół powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną (w skrócie SKRK) i wyznacza jej przewodniczącego.

Zadania Szkolnej Komisji Rekrutacyjno–Kwalifikacyjnej:

- Przeprowadzenie postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego zgodnie z harmonogramem elektronicznego wspomaganie rekrutacji.
  - Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
  - Podanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
  - Przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej.
  - Sporządzanie protokołów postępowania rekrutacyjnego.
2. Rekrutacja jest prowadzona z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspomaganie naboru.

### § 3

1. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych dokonują rejestracji internetowej i wybierają dowolną liczbę szkół. W obrębie jednej szkoły mają możliwość wyboru dowolnej liczby oddziałów zgodnie z listą preferencji.
2. Kandydaci do szkoły pierwszego wyboru składają zgodnie z harmonogramem podanie – wydruk z systemu elektronicznej rekrutacji.
3. Wszystkie informacje dotyczące kandydatów pochodzących ze szkół będących w systemie rekrutacji elektronicznej wprowadzają do bazy danych szkoły podstawowe, do których uczęszczają kandydaci.
4. Wszystkie informacje dotyczące kandydatów spoza elektronicznej rekrutacji wprowadzają sami kandydaci lub szkoły pierwszego wyboru.

### § 4

1. O przyjęciu do klasy pierwszej decyduje łączna liczba punktów uzyskanych:
  - za wyniki egzaminu ósmoklasisty – maksymalnie **100 punktów**. Za egzamin ośmioklasisty wynik przedstawiony w procentach z języka polskiego i matematyki mnoży się przez 0,35 oraz dodaje wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego pomnożony się przez 0,3.
  - za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej i inne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej – maksymalnie 100 punktów.
2. Punktacji podlegać będą oceny końcowe z następujących zajęć edukacyjnych:
  - 1h – język polski, matematyka, język obcy, geografia
  - 1d – język polski, matematyka, język obcy, biologia lub chemia (wyższa ocena)
  - 1a – język polski, matematyka, biologia lub geografia (wyższa ocena), język obcy obowiązkowy
  - 1b – język polski, matematyka, biologia lub geografia (wyższa ocena), język obcy obowiązkowy
  - 1c – język polski, matematyka, chemia lub geografia (wyższa ocena), język obcy obowiązkowy
3. Przyjmuje się następujący sposób przeliczania ocen na punkty:
  - celujący - 18 punktów

- bardzo dobry - 17 punktów
- dobry - 14 punktów
- dostateczny - 8 punktów
- dopuszczający - 2 punkty

4. Inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przeliczane są na punkty według zasad:
- Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów**.
  - Za udział w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych przyznaje się punkty
    - 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
      - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
      - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
      - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**;
    - 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim przeprowadzanymi zgodnie z przepisami:
      - a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
      - b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punkty**,
      - c) tytułu finalisty laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punkty**;
    - 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
      - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
      - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
      - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
      - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,
      - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
      - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **3 punkty**;
    - 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami
      - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - **10 punktów**,
      - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
      - c) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,
      - d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów**,
    - 5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
      - a) międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty**,
      - b) krajowym – przyznaje się **3 punkty**,
      - c) wojewódzkim – przyznaje się **2 punkty**,
      - d) powiatowym – przyznaje się **1 punkt**.

- W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

- W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się **3 punkty**.

**6) aby kandydat otrzymał punkty za osiągnięcia muszą one być wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej**

5. Przeliczanie na punkty ocen z języka polskiego i matematyki wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu ósmoklasisty:

- a) za ocenę celującą – po 35 punktów
- b) za ocenę bardzo dobrą – po 30 punktów
- c) za ocenę dobrą – po 25 punktów
- d) za ocenę dostateczną – po 15 punktów
- e) za ocenę dopuszczającą – po 10 punktów;

z języka obcego nowożytnego:

- a) za ocenę celującą – 30 punktów
- b) za ocenę bardzo dobrą – 25 punktów
- c) za ocenę dobrą – 20 punktów
- d) za ocenę dostateczną – 10 punktów
- e) za ocenę dopuszczającą – 5 punktów.

6. Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może zdobyć kandydat wynosi **200 punktów**.

7. Kryterium pierwszeństwa w przyjęciu do szkoły, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno – kwalifikacyjnym;

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria te mają jednakową wartość.

## § 5

Rekrutację przeprowadza się w terminach określonych przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty

## § 6

1. Dokumentami potwierdzającymi wolę podjęcia nauki w wybranej szkole są:
  - oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
  - oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty
  - oryginał zaświadczenia lekarza medycyny pracy o przydatności do zawodu
  - kwestionariusz – oświadczenie na druku szkoły
  - 2 zdjęcia

## § 7

Uczeń który nie uzyskał zaświadczenia lekarskiego odbiera dokumenty i bierze udział w rekrutacji uzupełniającej do innej szkoły.

## § 8

1. Od decyzji szkolnej Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej przysługuje kandydatom lub rodzicom/opiekunom odwołanie.

Procedura odwoławcza:

1. Wniosek odwoławczy do Szkolnej Komisji Rekrutacyjno – Kwalifikacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy pierwszej. Wniosek należy złożyć w terminie 3 dni od daty podania list przyjętych.
2. Komisja sporządza uzasadnienie w ciągu 3 dni od dnia złożenia wniosku (data wpłynięcia wniosku).
3. Do dyrektora szkoły w terminie 3 dni od daty otrzymania uzasadnienia od Szkolnej Komisji Rekrutacyjno – Kwalifikacyjnej rodzic/opiekun kandydata składa odwołanie.
4. Dyrektor w ciągu 3 dni od otrzymania wniosku rozpatruje odwołanie.
5. Od decyzji dyrektora szkoły odwołanie do Sądu Administracyjnego.